

ΑΙΤΗΣΗ

Επώνυμο :
Όνομα :
Τηλέφωνο :
Σχολή :
Τομέας :
Αρ. Μητρώου:
Ημερομηνία :

Προς :

Τη Δ/νση Σπουδών
Τμήμα Εκδόσεων & Τυπογραφείου

ΘΕΜΑ: «Εκτύπωση διπλωματικής εργασίας»

Παρακαλώ όπως εγκρίνετε την εκτύπωση σε
αντίτυπα της διπλωματικής μου εργασίας με τίτλο:
.....
.....
αποτελούμενη από σελίδες.

Ο αιτών**Ο επιβλέπων καθηγητής**

(Ονοματεπώνυμο)

Ο Κοσμήτορας της Σχολής

(Ονοματεπώνυμο)

**Ο Αντιπρύτανης
Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας**

Οδηγίες: Ο φοιτητής συμπληρώνει την αίτηση και μεριμνά για την υπογραφή της από τον επιβλέποντα καθηγητή και τον Κοσμήτορα της Σχολής πριν την κατάθεσή της στο Γενικό Πρωτόκολλο του Ιδρύματος. Το Τμήμα Εκδόσεων και Τυπογραφείου θα μεριμνά για την έγκριση και υπογραφή από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη Διοικητικών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.